

被扶養者（配偶者・子）認定申請書

下記のとおり申請します

| | | | | | | |
|------|--------|--------|------|--------------------|------|------------|
| 被保険者 | 氏名コード* | 111111 | 氏名 | 健保 太郎 | 所属内線 | (000-0000) |
| 被扶養者 | 氏名 | 健保 愛子 | 生年月日 | 昭和・平成 00年00月00日 | 続柄 | 妻 |

※ 学生である「子」は認定申請書の記入は不要。但し 別途「学生証」等のコピーを添付願います

1. 今回申請されるご家族の直前の状況

(1) 加入されていた保険制度 (健康保険) 組合健保 国民健保 その他 ())

(2) 勤務の有無 (直近1年以内の状況)

① なし → 申請されるご家族の「非課税証明書」を提出願います (市区町村で発行)

② あり【勤務先名】(○○○○○○○○○)

a 勤続年数 00年00ヶ月

b 退職年月日 平成00年00月00日

→ 退職時の「源泉徴収票」または「離職票」のコピーを提出願います

c 雇用保険 (失業手当) の受給について (※該当するものいずれかに ○)

・雇用保険未加入

・資格なし (就職期間1年未満)

・申請中 または 受給延長申請中

受給申請中の方 【受給予定】平成 年 月頃

→ 受給決定後すみやかに「受給決定通知」コピーを提出願います

受給延長申請中の方

→ 延長決定後すみやかに「延長決定通知」コピーを提出願います

・受けない → 「離職票-1・2」原本を提出願います

・受給終了 → 平成 年 月 日終了 → 「受給者証」コピーを提出願います

(3) 収入状況について

【収入の種類】(該当するものすべてに○)

・公的年金 (企業年金 (基金)・遺族年金・障害年金も含む)

→ 該当する年金すべての「支払通知書」等のコピーを提出願います

・その他 (パート・アルバイト、不動産収入、利子・配当金 等)

【収入の内容】(パート収入のみ) 【月額】 10万円

→ 「収入額」のわかるもののコピーを提出願います
(給与の場合、直近3ヶ月分の給与明細のコピー)

(4) 同居・別居・仕送りの状況について

a 同居・別居 (理由)

b 別居の場合の送金額: (月額 万円) ※学生・単身赴任の場合は記入不要

→ 仕送り元及び相手・金額と継続性が確認できる書類のコピーを提出願います

(毎月振込額がわかる通帳明細のコピーなど)

2. 会社への扶養控除申請書

(1) 申請している (申請日 平成00年00月00日)

(2) 申請していない (理由)

3. 現在、あなたと同居の家族 (配偶者を含む)

| 氏名 | 続柄 | 年齢 | 月収 | 氏名 | 続柄 | 年齢 | 月収 |
|-------|----|----|----|----|----|----|----|
| 健保 愛子 | 妻 | 00 | 0 | | | | |
| | | | | | | | |

4. 配偶者の出産予定

(1) なし (2) あり 【出産予定日】平成 年 月 日

※申請に必要な書類については、別紙『被扶養者認定に必要な添付書類』を参照ください
※雇用保険 (失業手当) 受給期間中は、一旦、被扶養者から抜いていただきます